

**ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания  
работников ОУ  
протокол № 5 от 29.08.2019

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ лицея № 226

Приказ №51/Зот02.09.2019



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ,  
ПРИВЛЕКАЕМЫХ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО  
ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
УСЛУГ**

Санкт-Петербург  
2019

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Положение об оплате работников, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицей № 226 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее- Положение) разработано в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 5 октября 2005 года N 531-74 "О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга» с изменениями; Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга т 6 декабря 2017 года №3737-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 (с изменениями); Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»; Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 11.06.2009 №1219-р «О Примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»; Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013г.№ 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации; Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 №1601 (ред. от 13.05.2019) О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре; Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 Распоряжения Комитета по образованию от 6 декабря 2017 года N 3737-р О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 N 256 Уставом лицея и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

Положение разработано с целью установления порядка оплаты труда работников лицея, привлекаемых к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг и материального стимулирования работников к повышению качества оказываемых услуг, организационно-методического уровня выполнения работ.

Положение определяет источники формирования фонда оплаты труда, порядок распределения заработной платы, условия установления обязательных доплат и надбавок, стимулирующих выплат, а также условия и размеры оплаты труда работников лицея, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг.

## **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Фонд оплаты труда за организацию платных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счет лицея от потребителей платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с ГБОУ лицеем № 226 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, и составляет 70% от дохода.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №  
226 ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург, ул. Бухарестская д.33, корп. 6, литер А, 774-53-56 <http://226school.ru> [school226@edu-frn.spb.ru](mailto:school226@edu-frn.spb.ru)

Фонд оплаты труда обеспечивает оплату труда педагогическим работникам за проведение платных образовательных услуг согласно трудовому договору и составляет до 70% от средств, поступивших на счет лицея от потребителей платных образовательных услуг, и состоит из:

- ✓ заработной платы (без учета резерва на отпуск),
- ✓ педагогической зарплаты (по тарификации) - обеспечивает гарантированную оплату труда педагогическим работникам согласно тарификации, включающей коэффициенты образования, педагогического стажа, квалификации, наград; соглашению к трудовому договору, на основании табеля использования рабочего времени по платным услугам;
- ✓ фонда надбавок и доплат, в т.ч. педагогу (премия), администратору (организатору) (премия), методисту (премия) и на развитие сети платных услуг для материального стимулирования всех работников, принимающих участие в оказании платной образовательной услуги, а также других работников лицея. Премия выплачивается за интенсивность работы и индивидуальный вклад работника.
- ✓ резерва (отпускные);
- ✓ начислений на зарплату;
- ✓ фонда больничных листов.

Расходование фонда надбавок и доплат осуществляется в соответствии со сметам и, утвержденными директором лицея.

### **3. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**

Оплата труда педагогических работников (педагогов дополнительного образования) по оказанию платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с заключенным трудовым договором, тарификацией и количеством проведенных занятий.

Оплата труда педагогов дополнительного образования, участвующих в оказании платных образовательных услуг, устанавливается приказом директора лицея на основании дополнительного штатного расписания, трудового договора, заключенного между работником и работодателем, должностной инструкции работника, видов и объемов выполняемой работы за отчетный период, в который проходили занятия по расписанию согласно календарно-тематическому планированию.

Оплаты труда педагогу дополнительного образования за льготную категорию обучающихся (детей сотрудников, многодетные) производится за счет большего числа обучающихся в группе (при норме 10 человек в группе) или компенсируется из фонда надбавок и доплат.

Выплаты администратору (организатору) платных услуг и методистам осуществляются согласно смете, утвержденной директором лицея.

Продолжительность и периодичность занятий в группах платных образовательных услуг устанавливается с учетом возраста детей в соответствии с требованиями СанПиНа, методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов, а также пожеланий заказчиков (потребителей) платных образовательных услуг.

Норма часов педагогической работы в неделю устанавливается при заключении трудового договора.

Продолжительность одного занятия устанавливается расписанием, утвержденным приказом директора лицея.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**

4.1. Оплата труда работникам лицея, участвующим в оказании платных образовательных услуг, производится по мере поступления средств на лицевой счет лицея от потребителей услуг. Оплата труда осуществляется на основании табеля учета рабочего времени (количества отработанных часов) за период. Материальное поощрение (премии) из ФНД за индивидуальный вклад в организацию и проведение платных образовательных услуг производится по факту предоставления услуг.

Выплата заработной платы по тарификации производится централизованной бухгалтерией в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам ГБОУ лицея № 226.

Выплаты материального поощрения (премии) осуществляются по мере поступления родительской платы в полном объеме за текущий период, и согласования возможности выплат с бухгалтером ГКУ ЦБ, раз в месяц.